



**муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Лицей № 7 Дзержинского района Волгограда»**

**ПРИНЯТО**

на педагогическом совете  
протокол от 19.03.25 № 10  
Председатель педсовета  
 Т.А. Бодрова

**ВВЕДЕНО**

в действие приказом  
от 19.03.25 №54  
Директор

 Т.А. Бодрова



**ПРАВИЛА**

19.03.2025 № 02.23.267  
Волгоград

**приема и отчисления граждан  
в муниципальном общеобразовательном учреждении  
«Лицей № 7 Дзержинского района Волгограда»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема и отчисления граждан в МОУ Лицей № 7 (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации в муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей № 7 Дзержинского района Волгограда» (далее - Лицей) для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные образовательные программы).

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», Федеральным законом от 03.07.2016 г. № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», Федеральным законом от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями), приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» в редакции приказа Министерства просвещения РФ от 30.08.2023 г. № 642 (с изменениями от 08.10.2021 № 707, от 30.08.2022 г. № 784, от 23.01.2023 г. № 47, от 30.08.2023 № 642, от 04.03.2025 № 171), постановлением Губернатора Волгоградской области от 29.11.2019 № 194 «О предоставлении детям медицинских работников медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, и медицинских организаций скорой медицинской помощи мест в государственных общеобразовательных организациях Волгоградской области в первоочередном порядке», постановлением администрации Волгограда «О закреплении за муниципальными общеобразовательными учреждениями Волгограда территорий городского округа город-герой Волгоград», действующим на момент приема, Уставом лицея.

1.3. Прием на обучение по основным образовательным программам проводится

получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по основным образовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом, «Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденным 02.09.2020 г. № 458 в редакции приказа от 04.03.2025 г. № 171, настоящими Правилами.

1.5. Ограничение прав граждан на обучение в Лицее по состоянию здоровья устанавливается медицинским учреждением.

1.6. Для лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей -родителей, усыновителей или опекунов.

1.7. При раздельном проживании родителей место жительства лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

1.8. Прием на обучение в Лицей проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.9. Прием в Лицей осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). Прием детей на конкурсной основе не допускается.

1.10. Прием в Лицей осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест. Отказано в приеме в Лицей может быть только по причине отсутствия свободных мест в Лицее, а также при невыполнении условий, установленных частью 2 статьи 78 Федерального закона, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона.

1.11. В случае отказа в предоставлении места в Лицей родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка обращаются в территориальное управление.

1.12. При приеме граждан в Лицей администрация обязана ознакомить их или их родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, правилами приема в Лицей, правами и обязанностями обучающихся.

1.13. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, или поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подает (подают) одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Лицей осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о

приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Лицей вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

1.14. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подает (подают) одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ.
- с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем (при наличии).
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

После представления документов в течение 5 дней Лицей проводит проверку их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов Лицей возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления полного комплекта документов Лицей ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется Лицеом в государственную или муниципальную образовательную организацию (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточного для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу, указанному в заявлении о приеме на обучение.

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, Лицей уведомляет тестирующую организацию.

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения Лицей в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем (при наличии).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, Лицеом направляется по адресу, указанному в заявлении на прием на обучение.

1.15. Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие на прохождение тестирования.

## **2. Правила приема на уровень начального общего образования**

2.1. Администрация Лицея с целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта

размещает на информационном стенде, на официальном сайте Лицея в сети Интернет информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 5 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

2.2. Получение начального общего образования в Лицее начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель Лицея вправе разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.3. Во **внеочередном** порядке предоставляются места детям, указанным в п. 8 статьи 24 Федерального закона от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» и детям, указанным в статье 28 Федерального закона от 03.07.2016 г. № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» по месту жительства их семей.

2.4. В **первоочередном** порядке предоставляются места по месту жительства независимо от формы собственности

- детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей,

- детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» и детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции,

- детям сотрудников Государственной противопожарной службы Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, уголовно-исполнительной системы, таможенных органов РФ, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»,

- детям медицинских работников медицинских организаций, оказывающих медико-санитарную помощь, и медицинских организаций скорой медицинской помощи в соответствии с перечнем установленных организаций.

2.5. Ребенок имеет право **преимущественного** приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в Лицее, в котором обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

2.5.1. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 28.02.2023 г.).

2.6. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пп. 2.3.-2.5.1. настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной за Лицеем территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

2.7. Зачисление в Лицей детей, указанных в пп. 2.3.-2.5. оформляется приказом директора в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.8. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.9. В случае окончания приема в первый класс всех детей, указанных в п. 2.3-2.5. настоящих правил, а также проживающих на закрепленной территории, Лицей осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.10. Директор Лицея издает распорядительный акт о приеме на обучение:

- ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после дня приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая п. 2.7. настоящих Правил;

- ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая п. 2.7. настоящих Правил.

2.11. Подача заявления о зачислении в первый класс осуществляется родителями (законными представителями) посредством электронной регистрации в единой информационной системе «Электронные услуги в сфере образования» (далее – ИС «Е-услуги. Образование») на сайте <https://es.volganet.ru> в разделе «Регистрация в 1 класс». В обращении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) адрес места жительства или места пребывания ребенка;
- г) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- е) иные сведения, предусмотренные электронным обращением.

После заполнения заявителем всех необходимых сведений осуществляется автоматическая регистрация обращения в реестре.

2.12. Прием детей в Лицей осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются лично.

2.13. В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка,
- дата и место рождения ребенка,
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка,
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка,
  - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка,
  - адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка,
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема,
  - о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации,
  - согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе),
  - язык образования,

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка),

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся,

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.14. При приеме на обучение образовательным программам начального общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.15. В течение пяти рабочих дней с даты регистрации обращения в ИС «Е-услуги. Образование» родители (законные представители) предоставляют в Лицей для приема документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка,

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя,

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в Лицее, у котором обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра,

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости),

- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории),

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества,

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

2.16. При посещении Лицея и очном взаимодействии с должностными лицами, ответственными за прием в первый класс, родители (законные представители) ребенка представляют оригиналы документов, указанных в абзацах п. 2.13.

В случае непредставления (несвоевременного представления) документов обращение о зачислении в первый класс Лицея не рассматривается.

При подаче заявлений о приеме двух детей и более заявитель должен подавать заявление на каждого ребенка отдельно.

Медицинская карта ребенка с медицинским заключением о состоянии здоровья ребенка предоставляется после его зачисления в лицей, но не позже 1 сентября текущего года.

2.17. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляют:

- копии документов, подтверждающих родство заявителя(лей), (или законность представления прав ребенка),

- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и его законных представителей или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные, предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации.

- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающей, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающей, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающей, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина или иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в РФ, вид на жительство и иные документы, признаваемые в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства);

- копии документов, подтверждающих присвоению родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика, страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

- медицинское заключение об отсутствии ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти в соответствии с ч. 2 статьи 43 ФЗ от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

П. 2.17. не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 п. 20 и п. 21 статьи 5 ФЗ от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Иностранные граждане, указанные в подпункте 2 п. 20 и п.21, предъявляют копию свидетельства о рождении ребенка, копию паспорта, справку о регистрации по месту жительства.

П. 1-14 и абзацы 3-5, 7-9 п. 2-17 настоящих Правил не распространяются на граждан Республики Беларусь.

2.18. Директор Лицея обеспечивает передачу данных о лицах, не имеющих регистрации, в местные органы внутренних дел и социальной защиты населения для юридического оформления прав детей как участников образовательного процесса.

2.19. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.20. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Лицее на время обучения ребенка.

2.21. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют личное дело учащегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее.

2.22. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Лицей не допускается. При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пп. 26(1)-26(2) Порядка, утвержденного приказом от 02.09.2020 № 458, за исключением копий и оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

2.23. Зачисление детей для обучения в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и детей старше 8 лет на 1 сентября текущего года оформляется приказом в течение 3 рабочих дней после согласования с Дзержинским территориальным управлением департамента по образованию администрации Волгограда согласно установленному порядку приема.

2.24. Заявления, поданные до начала приемной кампании, не принимаются к рассмотрению.

2.25. Для удобства родителей (законных представителей) детей Лицей вправе установить график приема документов.

2.26. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем (законным представителем) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Лицей. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем (законным представителем) ребенка, родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица Лицея, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.27. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.28. На каждого ребенка, зачисленного в Лицей, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

### **3. Правила приема граждан на уровень основного общего образования**



3.1. На уровень основного общего образования в 5-е классы Лицея переводятся учащиеся, освоившие образовательную программу начального общего образования в Лицее, а при наличии свободных мест принимаются учащиеся других образовательных организаций, освоившие образовательную программу начального общего образования и желающие продолжить обучение в Лицее с соблюдением положений раздела 1 настоящих Правил.

3.2. При приеме на обучение по образовательной программе основного общего образования в течение учебного года родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют личное дело учащегося, выданное организацией, в которой он обучался ранее.

3.3. Право внеочередного, первоочередного и преимущественного приема имеют дети в соответствии с пп.2.3-2.5 настоящих Правил.

3.4. При приеме на обучение по образовательным программам основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

3.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе основного общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.6. Прием на обучение иностранных граждан или лиц без гражданства регламентируется приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 № 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 02.09.2020 № 458», настоящими Правилами.

#### **4. Правила приема граждан на уровень среднего общего образования**

4.1. На уровень среднего общего образования в 10 классы Лицея зачисляются учащиеся, освоившие образовательную программу основного общего образования Лицея, что подтверждается документом государственного образца.

4.2. При наличии свободных мест в 10 классы Лицея принимаются учащиеся других образовательных организаций, освоившие образовательную программу основного общего образования, что подтверждается документом государственного образца, и желающие продолжить обучение в Лицее с соблюдением положений раздела 1 настоящих Правил.

4.3. При приеме в Лицей на уровень среднего общего образования родители (законные представители) учащегося представляют его аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

4.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

#### **5. Правила отчисления из Лицея**

5.1. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, учащийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Лицей до получения общего образования.

5.2. По решению администрации Лицея за совершенные неоднократно грубые нарушения устава лицея допускается исключение из Лицея учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет. Исключение учащегося из Лицея применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в

Лицее оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Лицея, а также нормальное функционирование Лицея.

5.3. Решение об исключении учащегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.4. Лицей незамедлительно обязан проинформировать об исключении учащегося из Лицея его родителей (законных представителей) и Дзержинское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда.

5.5. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с органом местного самоуправления и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из лицея, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение его обучения в другой образовательной организации.

## **6. Заключительные положения**

6.1. При приеме граждан в Лицей не допускаются требования работников Лицея внесения родителями (законными представителями) вступительных денежных взносов.

6.2. Родители (законные представители) и учащиеся могут обжаловать действия директора Лицея, противоречащие настоящим Правилам, в органах, осуществляющих управление в сфере образования.